REGIONE SICILIANA
AZIENDA OSPEDALIERA
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
GARIBALDI
CATANIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 464

OGGETTO: **Presa atto di cespiti in fuori uso, varie UU.OO. dell'Azienda.**

SETTORE

Bilancio
Sub aggregato di spesa

C.E.
Reg.to al n.
Si attesta che la disponibilità del fondo sopra riportato sub-agggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.
Per l'uffficio riscontro.....
Il Responsabile del Settore.....:

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIALE
Visto :
Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinento utilizzazioni del budget

Lì.....
L'addetto alla verifica della compatibilità economica

Lista di liquidazione n°

Il Dirigente Responsabile del Settore
Economico Finanziario e Patrimoniale
(Dott. Giovanni Roccella)

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Il Responsabile dell'istruttoria
Coad. Amministrativo
(Sig. Sergio Semihara)

Il Responsabile del procedimento
Il Dirigente Responsabile del Settore
Economico Finanziario e Patrimoniale
(Dott. Giovanni Roccella)

Seduta del giorno 22 GIU. 2017

Nei locali della sede legale dell'Azienda
P.zza S. Maria di Gesù,5 Catania

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. Giorgio Giulio Santonocito

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N°. 205/serv. 1/S.G. del 24 giugno 2014, giusta art. 33, comma 2, L.R. N°. 5 del 14 aprile 2009.

Con la presenza del:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Giovanni Annino

e del:

DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Anna Rita Mattaliano

Con l'assistenza, quale Segretario,

del Dr. ***Sig. Salvatore Ledda*** ;

ha adottato la seguente deliberazione:

Premesso che con atto del Direttore Generale n. 2904 dell'13.12.2011 è stato approvato dall'Azienda il Regolamento per la gestione delle immobilizzazioni materiali e immateriali;

Rilevato che in vari locali dell'Azienda si trovano in giacenza arredi, apparecchiature elettroniche ed elettromedicali in fuori uso;

Visti i n. **15** verbali di fuori uso inerenti a cespiti informatici sottoscritti dal Servizio di Ingegneria Clinica EBM, visti i n. **123** verbali di fuori uso riferiti a mobili e arredi sottoscritti dal Settore Tecnico aziendale, i n. **64** verbali di fuori uso sottoscritti dal Servizio di Ingegneria Clinica EBM in merito ad apparecchiature elettromedicali;

Valutato che "trattasi di rifiuti speciali da avviare a discarica in ragione del proprio stato e da allontanare per motivi di natura igienico sanitaria";

Ritenuto dover prendere atto di n. **202 Cespiti** dichiarati in fuori uso e da allontanare a discarica per motivi di natura igienico sanitaria, e da cui si evincono la tipologia e il loro numero d'inventario, pertanto, autorizzare la loro cancellazione dai registri d'inventario;

Su proposta del Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale che, con la sottoscrizione del presente atto, apposta in calce, ne attesta la piena legittimità e la correttezza formale e sostanziale;
Sentito il parere favorevole della Commissione per la valutazione del Fuori uso (giusto verbale allegato del 20.6.2017), nominata con delibera n. 1937 dello 03.07.2012;

Sentito il parere favorevole dei Direttori Sanitario e Amministrativo

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che, qui di seguito, s'intendono ripetuti e trascritti:

- Prendere atto di n. **202 Cespiti,** dei quali si allegano i verbali, da avviare a discarica da cui risulta la tipologia dei beni interessati e il loro numero d'inventario;
- e che i beni saranno rimossi nel rispetto della vigente normativa sulla privacy e del regolamento aziendale, finalizzato alla cancellazione definitiva di tutti i dati sensibili eventualmente presenti, il trasporto e lo smaltimento sarà effettuato dalla Ditta FG recyling systems di Belpasso (CT) giusta autorizzazione dell' 1.2.2017;
- Autorizzare la cancellazione del materiale, elencato nelle predette schede e dagli appositi registri d'inventario;
- Munire il presente provvedimento della clausola d'immediata esecutività, poiché **"trattasi di rifiuti speciali da avviare a discarica in ragione del proprio stato e da allontanare per motivi di natura igienico sanitaria".**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Giovanni Annino)

IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE
(Dott.ssa Anna Rita Mattaliano)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)

IL SEGRETARIO
Sig. Salvatore Ledda

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata, all'albo dell'Azienda, il giorno _____

e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

_____

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____ al _____, ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93, e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania, _____

Il Direttore Amministrativo

_____

Inviata all'Assessorato Regionale alla Sanità il _____ prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

☒ immediatamente

☐ perché sono decorsi 10 giorni dalla data della pubblicazione

☐ a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

A) Nota approvazione prot. n. _____ del _____

OVVERO

B) Per decorrenza del termine

Il Funzionario Responsabile

_____